

Zur Verstärkung unserer Zentrale in Karlsruhe suchen wir eine

## Teamassistenz (m/w/d)

**für die Bereichsleitung IT / Digitalisierung / Organisation / Personal**  
in Vollzeit

---

Wir sind eine in der Immobilienwirtschaft und Vermögensverwaltung tätige Unternehmensgruppe mit bedeutenden Investments in Deutschland und den USA.

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie die Zukunft des Unternehmens aktiv mit.

---

### Ihre Herausforderungen:

- Sämtliche Assistenz- und Office-Management-Aufgaben für die Bereichsleitung IT/Digitalisierung/Organisation/Personal
- Unterstützung weiterer Fachbereiche in administrativen und organisatorischen Bereichen (Schriftverkehr, Überwachung von Fristen und Terminen, Reisekostenabrechnung etc.)
- Zentraler Empfangsdienst (Besucher, Telefon, E-Mail, Post)
- Übernahme von Aufgaben im Personalmanagement (Bewerbermanagement, Personalverwaltung etc.)
- Unterstützung in der digitalen Rechnungsprüfung und dem Dokumentenmanagement

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung oder kaufmännisches Studium mit erster Berufserfahrung
- Idealerweise Erfahrung im Personalmanagement
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Hohe digitale Affinität bzw. Bereitschaft sich in moderne digitale Lösungen einzuarbeiten
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Ausgesprochene Dienstleistungsmentalität und Fähigkeit, Besucher repräsentativ zu empfangen
- Leistungsbereitschaft und Teamgeist, absolute Vertrauenswürdigkeit, Diskretion und Loyalität

### Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben mit einem breiten Aufgabenspektrum
- Wirtschaftlich sehr stabiles Umfeld
- Attraktive Vergütung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine sehr gute Verkehrsanbindung

---

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihres Gehaltswunsches senden Sie bitte an

**[karriere@mann-management.de](mailto:karriere@mann-management.de)**

Sie haben Fragen? Dann rufen Sie uns an:  
Ansprechpartner: Matthias Weber  
Telefon: +49 (0)721 46475-170



DUALER  
PARTNER

